



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dr. DASRIL, S.Pd, M.Pd**

Jabatan : **Kepala Dinas Pendidikan Kota Payakumbuh**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. JASMAN, MM**

Jabatan : **Pj. Walikota Payakumbuh**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

Drs. JASMAN, MM

Pihak Pertama,

Dr. DASRIL, S.Pd, M.Pd

NIP. 19660301 198802 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA DINAS PENDIDIKAN KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Layanan Pendidikan Kota Payakumbuh	1. Persentase Satuan Pendidikan yang terakreditasi (memenuhi 8 Standar Nasional Pendidikan) :	
		a. SD/SMP terakreditasi A	74,26%
		b. PAUD terakreditasi A	8,57%
		c. Dikmas terakreditasi B	60%
		2. APK dan APM	
		a. APK PAUD	67%
		b. APK SD/MI/Paket A	114%
		c. APK SMP/MTs/Paket B	97%
		d. APM SD/MI/Paket A	100%
		e. APM SMP/MTs/Paket B	82%
2.	Meningkatnya pendidikan karakter disekolah	Persentase sekolah dengan pendidikan karakter berkategori baik	52%
3.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Hasil Penilaian AKIP PD oleh Inspektorat	A

Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	139.867.771.319,-	
2. Program Pengelolaan Pendidikan	55.835.082.955,-	
3. Program Pengembangan Kurikulum	240.000.000,-	
4. Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan	130.026.900,-	
TOTAL DANA	196.072.881.174,-	

INOVASI DINAS PENDIDIKAN KOTA PAYAKUMBUH:

1. IPA : Inovasi Pendidikan Award
2. Geli Sekopa : Gernal Literasi Sekolah Kota Payakumbuh
3. Papa BOS : Pendampingan Pengelolaan Biaya Operasi Sekolah
4. Pentas : Pendidikan Kesetaraan di Lapas
5. Lajang Sepakat Tiru Papa : Diklat Berjenjang Sebagai Upaya Meningkatkan Kompetensi Guru PAUD Payakumbuh
6. Mak Rafi : Meningkatkan Karakter Melalui Program Tahfiz

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

Drs. JASMAN, MM

Pihak Pertama,

Dr. DASRIL, S. Pd, M. Pd
NIP. 19660301 198802 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. DANIL DEFO, M. Si**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pendidikan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. DASRIL, S.Pd, M.Pd**
Jabatan : **Kepala Dinas Pendidikan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

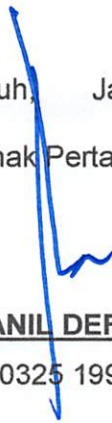
Pihak Kedua,


Dr. DASRIL, S.Pd, M.Pd

NIP. 19660301 198802 1 002

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Pertama


Drs. DANIL DEFO, M.Si

NIP. 19740325 199302 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS
DINAS PENDIDIKAN KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Dinas Pendidikan	1. Nilai IKM	88,50%
2	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan Dinas Pendidikan	1. Persentase sasaran, program dan kegiatan Renja PD yang selaras dengan Renstra PD	98%
		2. Persentase sasaran, program dan kegiatan Renja PD yang selaras dengan RKPD	98%
		3. Hasil PMRB Dinas Pendidikan Kota Payakumbuh	BB

Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	194.726.150,-	
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	757.916.000,-	
3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	65.912.900,-	
4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	650.769.200,-	
5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	613.248.824,-	
6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	224.560.000,-	
TOTAL	2.507.133.074,-	

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

Dr. DASRIL S.Pd, M.Pd

NIP. 19660301 198802 1 002

Drs. DANIL DEFO, M.Si

NIP. 19740325 199302 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SYAFNI HASNI, S.Pd**
Jabatan : **Kepala Bidang PAUDNI**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. DASRIL S.Pd, M.Pd**
Jabatan : **Kepala Dinas Pendidikan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

Dr. DASRIL S.Pd, M.Pd

NIP. 19660301 198802 1 002

SYAFNI HASNI, S.Pd

NIP. 19681104 199403 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PAUDNI
DINAS PENDIDIKAN KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya ketersediaan Sarana dan Prasarana Pendidikan sesuai SNP	Persentase sekolah (Nonformal) yang memiliki Sarana dan Prasarana yang sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan (SNP)	78%
		Angka Kelulusan (Nonformal)	100%
2	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Satuan Pendidikan	Persentase sekolah dengan Pendidikan Karakter berkategori baik	51,06%

Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	5.306.404.655,-	
2. Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	4.008.371.750,-	
TOTAL	9.314.776.405,-	

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama


Dr. DASRIL S.Pd, M.Pd
 NIP. 19660301 198802 1 002


SYAFNI HASNI, S.Pd
 NIP. 19681104 199403 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DANI YULIADI, ST, MT**

Jabatan : **Plt. Kepala Bidang Pendidikan Dasar**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. DASRIL, S.Pd, M.Pd**

Jabatan : **Kepala Dinas Pendidikan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2024
Pihak Pertama

Pihak Kedua,


Dr. DASRIL, S.Pd, M.Pd

NIP. 19660301 198802 1 002


DANI YULIADI, ST, MT

NIP. 19820708 201001 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PENDIDIKAN DASAR
DINAS PENDIDIKAN KOTA PAYAKUMBUH**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya ketersediaan Sarana dan Prasarana Pendidikan sesuai SNP	Persentase sekolah (Formal) yang memiliki Sarana dan Prasarana yang sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan (SNP)	90%
2	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Satuan Pendidikan	Jumlah prestasi siswa ditingkat : - Propinsi - Nasional	18 4
		Persentase pencapaian Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM) : - SD - SMP	94% 94%
		Persentase sekolah dengan pendidikan karakter berkategori baik	51,06%
		Angka Kelulusan (Formal)	100%

Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	24.016.621.595,-	
2. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	16.825.845.355	
3. Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	240.000.000,-	
TOTAL	41.082.466.950,-	

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama


Dr. DASRIL, S.Pd, M.Pd

NIP. 19660301 198802 1 002


DANI YULIADI, ST, MT

NIP. 19820708 201001 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FIQIH RAHMAT SY, S.Kom**

Jabatan : **Kepala Bidang Pendidik dan Tenaga Kependidikan (PTK)**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. DASRIL, S.Pd, M.Pd**

Jabatan : **Kepala Dinas Pendidikan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,


Dr. DASRIL, S.Pd, M.Pd

NIP. 19660301 198802 1 002

Pihak Pertama


FIQIH RAHMAT SY, S.Kom

NIP. 19840712 201001 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN (PTK)
DINAS PENDIDIKAN KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Satuan Pendidikan	Persentase kepala sekolah yang bernilai baik dari hasil pengawasan	87 %
2	Meningkatnya Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Persentase sekolah yang memiliki Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang sesuai Standar Nasional Pendidikan (SNP)	65%

Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	1.920.170.800,-	
2. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	751.868.800,-	
3. Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	3.005.800.000,-	
4. Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	130.026.900,-	
TOTAL	5.807.866.500,-	

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

Dr. DASRIL S. Pd, M. Pd

FIQIH RAHMAT SY, S.Kom

NIP. 19660301 198802 1 002

NIP. 19840712 201001 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RINA SUSANTI, S. Kom**

Jabatan : **Kasubbag Umum dan Kepegawaian**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. DANIL DEFO, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Pendidikan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

Drs. DANIL DEFO, M.Si

NIP. 19740325 199302 1 001

RINA SUSANTI, S.Kom

NIP. 19800816 200803 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana perkantoran	Persentase kualitas sarana dan prasarana kantor dalam kondisi baik	87%
2	Meningkatnya kualitas SDM perangkat daerah	Persentase pemenuhan ASN dalam perangkat daerah sesuai dengan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	80%
3	Meningkatnya layanan kepegawaian	Persentase ASN yang dilayani urusan kepegawaiannya (cuti, naik pangkat, KGB, pensiun)	95%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	137.360.638.245,-	
2. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	125.746.800,-	
3. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	68.979.350,-	
4. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	757.916.000,-	
5. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	65.912.900,-	
6. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	30.075.950,-	
7. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	5.468.750,-	
8. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	156.520.450,-	
9. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	97.057.550,-	
10. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	43.741.000,-	
11. Fasilitas Kunjungan Tamu	13.995.500,-	
12. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	303.910.000,-	
13. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	23.000.000,-	
14. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	221.421.040,-	
15. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	368.827.784,-	
16. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	39.190.000,-	

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
17. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	133.600.000,-	
18. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	51.770.000,-	
TOTAL	139.867.771.319,-	

Pihak Kedua,

Drs. DANIL DEFO, M.Si

NIP. 19740325 199302 1 001

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Pertama

RINA SUSANTI, S.Kom

NIP. 19800816 200803 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EFRIYANTI HAREFA, S.Pd**

Jabatan : **Sub Koordinator Program dan Keuangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. DANIL DEFO, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Pendidikan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Drs. DANIL DEFO, M.Si

NIP. 19740325 199302 1 001

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Pertama

EFRIYANTI HAREFA, S.Pd

NIP. 19680905 199803 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB KOORDINATOR PROGRAM DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan Dinas Pendidikan (Efektif, Efisien, dan Ekonomis)	Persentase capaian realisasi keuangan program kegiatan	92%
		Persentase capaian PAD	100%
		Persentase TLHP yang diselesaikan oleh Dinas Pendidikan	100%
2	Meningkatnya kualitas standar pelayanan publik Dinas Pendidikan	Persentase ketersediaan dokumen pelayanan publik	100%
3	Meningkatnya kualitas penyediaan dan pengelolaan data kependidikan	Persentase sekolah yang pengisian Dapodik berkategori baik	70%
		Persentase sekolah dengan nilai baik pada rapor mutu pendidikan	90%

Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	139.867.771.319,-	
2. Pengelolaan Pendidikan	55.835.082.955,-	
3. Pengembangan Kurikulum	240.000.000,-	
4. Pendidik dan Tenaga Kependidikan	130.026.900,-	
TOTAL	196.072.881.174,-	

Pihak Kedua,

Drs. DANIL DEFO, M.Si

NIP. 19740325 199302 1 001

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Pertama

EFRIYANTI HAREFA, S.Pd

NIP. 19680905 199803 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DILAFATMA, S.Pd, MM**

Jabatan : **Kasi Pendidikan Anak Usia Dini**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYAFNI HASNI, S.Pd**

Jabatan : **Kabid PAUD dan PNFI**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

SYAFNI HASNI, S. Pd

NIP. 19681104 199403 2 001

Pihak Pertama

DILAFATMA, S.Pd, MM

NIP. 19780815 199702 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
BIDANG PAUD DAN PNFI**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kinerja Kepala Sekolah	Persentase sekolah yang dokumen Kurikulum Operasional Satuan Pendidikan (KOSP) yang divalidasi	85%
		Persentase sekolah dengan Pendidikan Karakter berkategori baik	60%

Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	355.064.950,-	
2. Pengelolaan Dana BOP PAUD	3.043.800.000,-	
TOTAL	3.398.864.950,-	

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,



SYAFNI HASNI S.Pd

NIP. 19681104 199403 2 001

Pihak Pertama



DILAFATMA S.Pd, MM

NIP. 19780815 199702 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NELWITA, SE**

Jabatan : **Kasi Pendidikan Non Formal dan Informal**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYAFNI HASNI, S.Pd**

Jabatan : **Kabid PAUD dan PNFI**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

SYAFNI HASNI, S. Pd

NIP. 19681104 199403 2 001

Pihak Pertama,

NELWITA, SE

NIP. 19800522 201406 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PENDIDIKAN NON FORMAL DAN INFORMAL
BIDANG PAUD DAN PNFI**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kinerja Kepala Sekolah	Persentase siswa Pendidikan Nonformal/Kesetaraan yang lulus ujian akhir sekolah	72%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	37.800.000,-	
2. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	2.543.521.750,-	
3. Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	1.130.300.000,-	
TOTAL	3.711.621.750,-	

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,



SYAFNI HASNI, S. Pd

NIP. 19681104 199403 2 001

Pihak Pertama,



NELWITA, SE

NIP. 19800522 201406 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RAHMAWATI S.Sos**
Jabatan : **Sub Koordinator Sarana dan Prasarana**
PAUD Nonformal dan Informal

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYAFNI HASNI S.Pd**
Jabatan : **Kabid PAUD dan PNFI**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

SYAFNI HASNI S.Pd

NIP. 19681104 199403 2 001

Pihak Pertama

RAHMAWATI S.Sos

NIP. 19710808 199211 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB KOORDINATOR SARANA DAN PRASARANA
PAUD NON FORMAL DAN INFORMAL

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	Persentase Sarana dan Prasarana sekolah (Nonformal) yang direhab dan dipelihara	78%
2	Meningkatnya Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	Persentase pengadaan sarana dan prasarana di sekolah (Nonformal) sesuai dengan jumlah peserta didik yang ada	88%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar		
1. Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	224.234.100,-	
2. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1.532.544.780,-	
3. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	802.487.880,-	
4. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	139.985.910,-	
5. Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	1.029.937.765,-	
6. Pengadaan Mebel Sekolah	484.323.600,-	
7. Pengadaan Perlengkapan Sekolah	30.000.000,-	
8. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	200.000.000,-	
9. Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	874.898.200,-	
10. Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium Sekolah	209.572.215,-	
11. Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	952.005.495,-	
12. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	1.424.639.400,-	
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		
13. Pembangunan Laboratorium	308.016.200,-	
14. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	524.576.300,-	
15. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	1.994.098.650,-	
16. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	116.157.200,-	
17. Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	214.545.700,-	
18. Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	1.044.107.955,-	
19. Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas	596.231.500,-	
20. Pengadaan Mebel Sekolah	1.104.608.600,-	
21. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	327.700.000,-	
Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar		
22. Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	240.000.000,-	

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)		
23. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	965.054.900,-	
24. Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	99.999.800,-	
25. Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	489.635.055,-	
26. Pengadaan Mebel PAUD	102.849.950,-	
27. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	250.000.000,-	
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan		
28. Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas	250.000.000,-	
29. Pengadaan Mebel Sekolah	46.750.000,-	
TOTAL	16.578.961.155,-	

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,



SYAFNI HASNI, S. Pd

NIP. 19681104 199403 2 001

Pihak Pertama



RAHMAWATI, S. Sos

NIP. 19710808 199211 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DANI YULIADI, ST, MT**

Jabatan : **Sub Koordinator Sarana dan Prasarana Dikdas**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DANI YULIADI, ST, MT**

Jabatan : **Plt. Kabid Pendidikan Dasar**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua

DANI YULIADI, ST, MT

NIP. 19820708 201001 1 011

Pihak Pertama

DANI YULIADI, ST, MT

NIP. 19820708 201001 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB KOORDINATOR SARANA DAN PRASARAN DIKDas

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	Persentase sarana dan prasarana yang sekolah yang direhab dan dipelihara	90%
2	Meningkatnya Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	Persentase pengadaan sarana dan prasarana di sekolah sesuai dengan jumlah peserta didik yang ada	93%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar		
1. Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	-	
2. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	-	
3. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	-	
4. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	-	
5. Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	-	
6. Pengadaan Mebel Sekolah	-	
7. Pengadaan Perlengkapan Sekolah	-	
8. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	-	
9. Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	-	
10. Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium Sekolah	-	
11. Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	-	
12. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	-	
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		
13. Pembangunan Laboratorium	-	
14. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	-	
15. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	-	
16. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	-	
17. Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	-	
18. Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	-	

19. Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas	-	
20. Pengadaan Mebel Sekolah	-	
21. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	-	
TOTAL		

Pihak Kedua



DANI YULIADI, ST, MT

NIP. 19820708 201001 1 011

Payakumbuh, Januari 2024
Pihak Pertama



DANI YULIADI, ST, MT

NIP. 19820708 201001 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FEMIRIA SARI, SE**

Jabatan : **Kasi Kurikulum dan Peserta Didik SMP**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DANI YULIADI, ST, MT**

Jabatan : **Plt. Kabid Pendidikan Dasar**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua

DANI YULIADI, ST, MT

NIP. 19820708 201001 1 011

Pihak Pertama

FEMIRIA SARI, SE

NIP. 19820501 201001 2 022

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK SMP
BIDANG PENDIDIKAN DASAR**

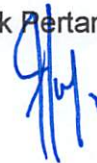
No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kinerja Kepala Sekolah	Persentase sekolah (SMP) yang dokumen Kurikulum Operasional Satuan Pendidikan (KOSP) yang divalidasi	90%
		Persentase sekolah (SMP) dengan pendidikan karakter berkategori baik	51%
		Rata-rata Literasi SMP berdasarkan Asesmen Nasional	60%
		Rata-rata Numerasi SMP berdasarkan Asesmen Nasional	50%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	352.800.000,-	
2. Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	99.703.250,-	
3. Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	10.143.300.000,-	
TOTAL	10.595.803.250,-	

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DANI YULIADI, ST, MT

FEMIRIA SARI, SE

NIP. 19820708 201001 1 011

NIP. 19820501 201001 2 022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NIKMAT ELVA, M.Pd**

Jabatan : **Kasi Kurikulum dan Peserta Didik SD**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DANI YULIADI, ST, MT**

Jabatan : **Plt. Kabid Pendidikan Dasar**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua

DANI YULIADI, ST, MT

NIP. 19820708 201001 1 011

Pihak Pertama

NIKMAT ELVA, M.Pd

NIP. 19831108 200604 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK SD
BIDANG PENDIDIKAN DASAR**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kinerja Kepala Sekolah	Persentase sekolah (SD) yang dokumen Kurikulum Operasional Satuan Pendidikan (KOSP) yang divalidasi	90%
		Persentase sekolah (SD) dengan pendidikan karakter berkategori baik	51%
		Rata-rata Literasi SD berdasarkan Asesmen Nasional	60%
		Rata-rata Numerasi SD berdasarkan Asesmen Nasional	50%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	375.000.000,-	
2. Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	100.000.150,-	
3. Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	15.617.000.000,-	
4. Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	19.992.100,-	
TOTAL	16.111.992.250,-	

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua



DANI YULIADI, ST, MT

NIP. 19820708 201001 1 011

Pihak Pertama



NIKMAT ELVA, M.Pd

NIP. 19831108 200604 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NELFIA ANENDRI, S. IP**

Jabatan : **Kasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan (PTK) Dikdas**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FIQIH RAHMAT SY, S.Kom**

Jabatan : **Kabid Pendidik dan Tenaga Kependidikan (PTK)**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

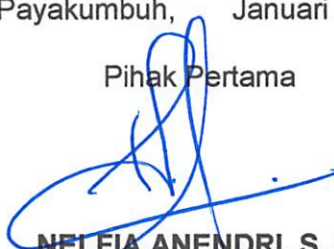
Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama


FIQIH RAHMAT SY, S.Kom

NIP. 19840712 201001 1 011


NELFIA ANENDRI, S. IP

NIP. 19700607 199003 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN (PTK) DIKDAS
BIDANG PENDIDIK DAN KEPENDIDIKAN**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kompetensi Pendidik dan Tenaga kependidikan	Persentase Tenaga Kependidikan (Formal) yang dilatih	15%
		Persentase Tenaga Pendidik (Formal) yang dilatih	15%
2	Meningkatnya Kinerja Kepala Sekolah	Persentase Kepala Sekolah (Formal) yang bernilai baik dari hasil pengawasan	87%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar		
1. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	1.823.668.300,-	
2. Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	96.502.500,-	
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		
3. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	714.478.150,-	
4. Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	37.390.650,-	
TOTAL	2.672.039.600,-	

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

FIQIH RAHMAT SY, S.Kom

NIP. 19840712 201001 1 011

NELFIA ANENDRI, S. IP

NIP. 19700607 199003 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RAHMADINI SE, M.Si**

Jabatan : **Sub Koordinator Pengolah Data Kependidikan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FIQIH RAHMAT SY, S.Kom**

Jabatan : **Kabid Pendidik dan Tenaga Kependidikan (PTK)**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

FIQIH RAHMAT SY, S.Kom

NIP. 19840712 201001 1 011

Pihak Pertama

RAHMADINI SE, M.Si

NIP. 19830614 201001 2 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB KOORDINATOR PENGOLAH DATA KEPENDIDIKAN

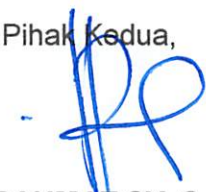
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kompetensi Pendidik dan Tenaga kependidikan	Persentase pendidik yang memiliki kualifikasi sarjana (S1)	95%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Nonformal/Kesertaraan	130.026.900,-	

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama


FIQIH RAHMAT SY, S.Kom

NIP. 19840712 201001 1 011


RAHMADINI SE, M.Si

NIP. 19830614 201001 2 015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RAHMAWATI, S. Pd**
Jabatan : **Kasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Anak Usia Dini (PAUD) Non Formal dan Informal**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FIQIH RAHMAT SY, S.Kom**
Jabatan : **Kabid Pendidik dan Tenaga Kependidikan (PTK)**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2024

Pihak Kedua,

FIQIH RAHMAT SY, S.Kom

NIP. 19840712 201001 1 011

Pihak Pertama

RAHMAWATI, S. Pd

NIP. 19860715 201101 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
ANAK USIA DINI (PAUD) NON FORMAL DAN INFORMAL
BIDANG PENDIDIK DAN KEPENDIDIKAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kompetensi Pendidik dan Tenaga kependidikan	Persentase Tenaga Kependidikan (Nonformal) yang dilatih	83,75%
		Persentase Tenaga Pendidik (Nonformal) yang dilatih	80%
2	Meningkatnya Kinerja Kepala Sekolah	Persentase Kepala Sekolah (Nonformal) yang bernilai baik dari hasil pengawasan	87%

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	2.945.800.000,-	
2. Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	60.000.000,-	
TOTAL	3.005.800.000,-	

Payakumbuh, Januari 2024

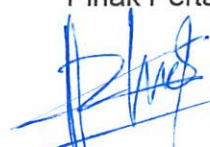
Pihak Kedua,



FIQIH RAHMAT SY, S.Kom

NIP. 19840712 201001 1 011

Pihak Pertama



RAHMAWATI, S.Pd

NIP. 19860715 201101 2 002